



www.masterfile.com

## ¿En qué consiste estructurar el Proyecto?

Establecer y poner en orden todos los componentes del Proyecto, teniendo como referencia el propósito, alcance, recursos y mecanismos de gestión que se utilizarán para garantizar el logro de los objetivos perseguidos.

## ¿Por qué estructurar el Proyecto?

- » Es importante tener claridad de lo que se quiere obtener como resultado del Proyecto.
- » Asimismo es preciso establecer cómo se va a llegar al resultado esperado.
- » Se deben definir de manera anticipada los recursos necesarios para la ejecución del Proyecto: Personas, equipos, tecnología, infraestructura.
- » Se debe tener conocimiento de cuánto va a costar la ejecución total del Proyecto.
- » La identificación oportuna de todos los stakeholders es fundamental para el éxito del Proyecto.
- » Es necesario establecer las fases o etapas del Proyecto.

## ¿Para qué estructurar el Proyecto?

- » Contar con suficientes elementos que sirvan de entrada para una adecuada planeación.
- » Poder construir un presupuesto ajustado a la realidad de la Organización y suficiente para garantizar la culminación.
- » Establecer el equipo de trabajo requerido, sus integrantes, perfiles, competencias, dedicación y demás particularidades.
- » Establecer de manera anticipada las necesidades, expectativas y deseos de las partes involucradas.



# Estructuración de Proyectos

- » Articular el proyecto con la Estrategia de la Organización.
- » Contar con una guía clara para ejecutar y controlar el proyecto.
- » Iniciar, ejecutar y finalizar el proyecto de una manera ordenada.

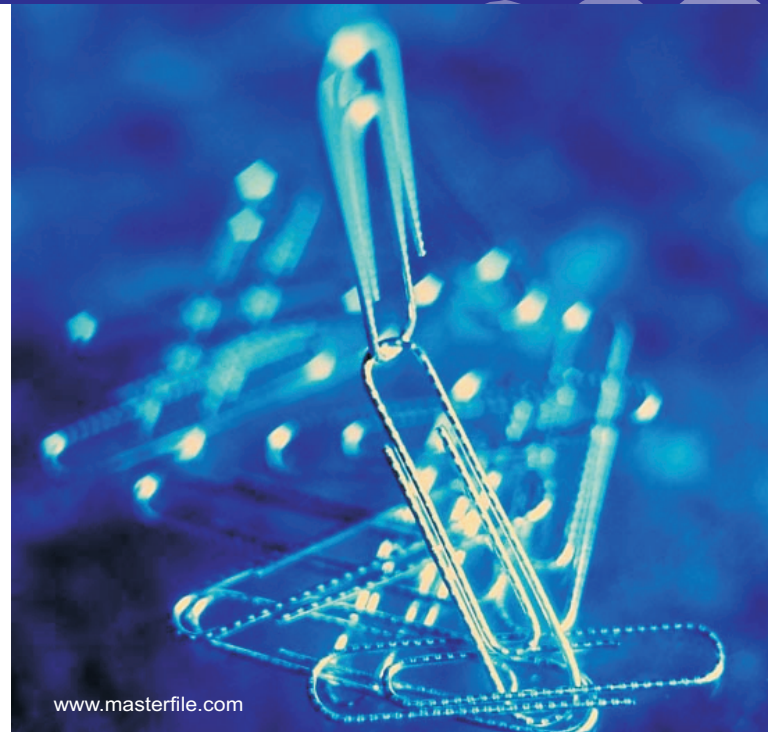
## Beneficios de la estructuración

- » Incrementa las posibilidades del éxito al contar con claridad desde el inicio, respecto a:
  - » El alcance,
  - » Presupuesto,
  - » Equipo y sus responsabilidades,
  - » Cronograma,
  - » Recursos y
  - » Demás aspectos fundamentales para llevar a cabo una óptima gestión.
- » Genera un referente único y oficial para todos los interesados
- » Disminuye el nivel de incertidumbre en relación sobre el qué y el cómo.
- » Sienta las bases para llevar a cabo una planeación detallada.



## Riesgos de NO estructurar

- » Confusión durante la ejecución del proyecto por falta de claridad y definición es aspectos fundamentales
- » Incrementos en plazos, costos, recursos
- » Deficiente calidad de los entregables por falta de definición oportuna
- » Convertir el modelo de ejecución en un “apaga incendios”
- » Enfrentamientos continuos entre el cliente y el proveedor
- » Incremento de las posibilidades de fracaso



## Aspectos claves a considerar en la estructuración

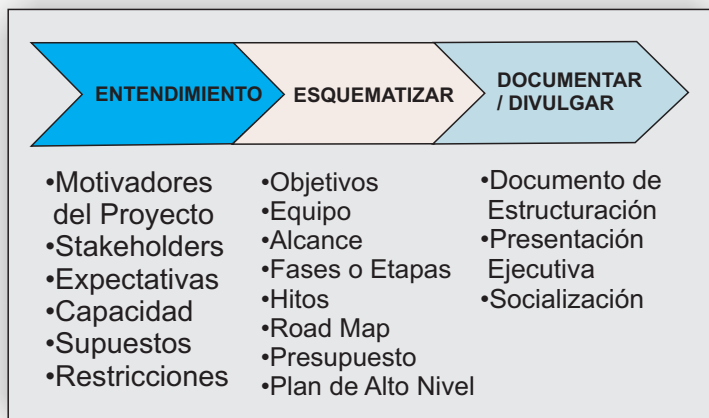
- ✓ Justificación del Proyecto
- ✓ Propósito del Proyecto
- ✓ Expectativas y necesidades
- ✓ Alineación con la Estrategia
- ✓ Cultura de la Organización
- ✓ Experiencia previa de la empresa
- ✓ Alcance
- ✓ Fases o etapas del proyecto
- ✓ Capacidades de la Organización
- ✓ Factores Críticos de Éxito
- ✓ Mapa inicial de Riesgos



## Resultados mínimos del proceso de estructuración

- »»» Objetivos del Proyecto
- »»» Alcance a nivel procesos, funcionalidades, localidades y demás que apliquen
- »»» Equipo de Trabajo, Roles y Responsabilidades
- »»» Presupuesto del Proyecto
- »»» Cronograma de alto nivel
- »»» Esquema general o procedimientos de trabajo
- »»» Riesgos iniciales y Plan de Mitigación
- »»» Metodología de implementación
  - › Fases
  - › Actividades clave
  - › Entregables clave

## Enfoque Metodológico



## Algunas Experiencias en Estructuración de Proyectos:

- »»» HOCOL S.A.
- »»» INTERNACIONAL DE SEGURIDAD
- »»» UNIVERSIDAD SERGIO ARBOLEDA

Para más información sobre AGP puede contactarse con:  
**Oscar A. Bobadilla G.**  
Socio de Consultoría  
+571 658 5912  
Bogotá, Colombia  
obobadilla@leaders-ba.com  
www.leaders-ba.com

